



STADGAR FÖR DEN IDEELLA FÖRENINGEN WHITE RIBBON ALLIANCE FOR SAFE MOTHERHOOD SWEDEN

§ 1. Namn och hemort

§ 1.1 Namn

Föreningens namn ska vara ”White Ribbon Alliance for Safe Motherhood Sweden” (härefter kallad WRA SE).

§ 1.2 Sätesort

Sätesort är Sollentuna kommun.

§ 2. Syfte och verksamhet

§ 2.1 Föreningens mål, mission och vision

Föreningens mål:

Att reducera mödrars och nyföddas mortalitet och morbiditet globalt.

Föreningens mission:

”White Ribbon Alliance for Safe Motherhood Sweden är en gräsrotsrörelse som bygger allianser, stärker sina medlemmar, påverkar lagstifningen, styr resurser och inspirerar till åtgärder för att skydda kvinnor och nyfödda världen över.”

Föreningens vision är att skapa en värld där:

- det är en kvinnas¹ och hennes barns grundläggande mänskliga rättighet att ha tillgång till optimal hälsovård under sin graviditet och förlossning
- kvinnor får makten att kräva kompetent, säker och respektfull vård under graviditet och förlossning och att hjälpa andra kvinnor att nå samma sak
- att kvinnor och män har grundläggande information om barn- och mödrahälsovård
- kvinnor och män samverkar som aktiva medlemmar i en rörelse för säkert moderskap, och får den kunskap som krävs för att fatta beslut som främjar säkert moderskap inom sina egna familjer och samhällen
- samhällen arbetar tillsammans för att motverka konsekvenserna av fattigdom, sjukdomar, miljö och sanitet, väpnade konflikter och ojämlikhet mellan könen när det gäller säkert moderskap
- regeringar stiftar lagar i samverkan med kvinnor, deras samhällen och andra intressenter för att genomföra program till stöd för säkert moderskap.

§ 2.2 Föreningens principer

Följande principer är föreningens gemensamma övertygelse, som ger riktlinjer för strukturer, processer och generellt uppträdande för alla som deltar i WRA SE.

- Medlemmar har auktoritet och ansvar att delta i beslut och att utveckla och underhålla en ansvarsfull, transparent, lyssnande och hållbar allians.

¹ Detta innefattar alla kvinnor i fertil ålder.

- Medlemmar kan organisera verksamhet som ligger i linje med mission, vision och principer för WRA SE.
- Medlemmar åtar sig uppgiften att förbättra den lokala förståelsen för säkert moderskap och att bygga upp lokal kapacitet för att säkerställa säkert moderskap på alla nivåer.
- Medlemmar är engagerade i att dela bästa och mest lovande praxis för att verka för målet säkert moderskap.
- WRA SE främjar samarbete och öppet utbyte av information, idéer och kunskaper på ett sätt som är lämpligt i den lokala, nationella och internationella kontexten.
- WRA SE söker aktivt deltagande och/eller partnerskap med kvinnor, män, familjer, samhällen, yrkessammanslutningar och praktiker från diverse områden, medlemmar i det civila samhället, den privata sektorn, FN-organ, bilaterala organisationer, donatorer och lagstiftande församlingar på alla nivåer.
- WRA SE värdesätter och uppskattar varje enskild medlems frivilliga bidrag till målen säkert moderskap och kopplar lokala åtgärder till den större visionen.
- WRA SE respekterar, skyddar och främjar individuell, könsmässig, kulturell och social diversitet.
- WRA SE är öppen för medlemskap, oberoende av social ställning, hudfärg och religiös övertygelse, för varje enskild eller grupp som delar alliansens mission, vision, principer och förenande symbol – det vita bandet.

WRA SE hävdar att säkert moderskap är en grundläggande mänsklig rättighet.

§ 3. Sammansättning

Föreningen består av de fysiska och juridiska personer som har upptagits i föreningen som medlemmar.

§ 4. Tillhörighet

Föreningen är en del i den globala koalitionen White Ribbon Alliance for Safe Motherhood.

§ 5. Beslutande organ

Föreningens beslutande organ är ordinarie föreningsstämma, extra föreningsstämma och styrelsen.

§ 6. Firmateckning

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller, om styrelsen så beslutar, av två styrelseledamöter gemensamt eller av en eller flera särskilt utsedda personer. Koordinator för WRA Sweden får ensam teckna föreningens firma för upp till 10 000 kronor per månad.

§ 7. Verksamhets- och räkenskapsår

Föreningens verksamhetsår och räkenskapsår omfattar tiden fr.o.m. den 1 januari t.o.m. den 31 december.

§ 8. Stadgetolkning mm.

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar, eller om fall förekommer som inte är förutsedda i stadgarna, hänskjuts frågan till nästkommande ordinarie föreningsstämma. I brådskande fall får frågan avgöras av styrelsen.

Medlem förbinder sig genom sitt medlemskap i föreningen att i fråga om tillämpning av dessa stadgar inte väcka talan vid allmän domstol. Tvist om tillämpning av stadgarna skall i stället avgöras i enlighet med vad som anges i § 30.

§ 9. Stadgeändring

För ändring av dessa stadgar krävs beslut av ordinarie föreningsstämma med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

Förslag till ändring av stadgarna får skriftligen avges av såväl medlem som styrelsen.

§ 10. Upplösning av föreningen

För upplösning av föreningen krävs beslut av ordinarie föreningsstämma med minst 2/3 av antalet avgivna röster.

I beslut om upplösning av föreningen skall anges dels att föreningens tillgångar skall användas till bestämt ändamål, dels var den upplösta föreningens handlingar m.m. skall arkiveras hos det globala White Ribbon Alliance sekretariatet.

Beslutet, jämte bestyrkta avskrifter av styrelsens och ordinarie föreningsstämmans protokoll i ärendet, samt revisionsberättelse jämte balans- och resultaträkningar, skall omedelbart tillställas det globala White Ribbon Alliance för Safe Motherhood sekretariatet.

FÖRENINGENS MEDLEMMAR

§ 11. Medlemskap

Envar fysisk och juridisk person som antar föreningens syfte och stadgar kan bli medlem i föreningen.

Medlemskap beviljas av styrelsen eller av den som styrelsen delegerat beslutanderätten till.

Ansökan om medlemskap får avslås endast om det kan antas att vederbörande kommer att motarbeta föreningens ändamål eller intressen.

Beslut att avslå medlemsansökan skall fattas av styrelsen.

§ 12. Utträde

Medlem som vill utträda ur föreningen, skall skriftligen anmäla detta till styrelsen och anses därmed omedelbart ha lämnat föreningen.

§ 13. Uteslutning mm.

Styrelsen kan utesluta en medlem ur föreningen om medlemmen inte har betalat sin förfallna medlemsavgift om sådan finns eller om han annars har underlåtit att fullgöra de förpliktelser som han genom sitt inträde i föreningen har åtagit sig eller om han genom sitt beteende inom eller utom föreningen avsevärt har skadat denna eller om han inte längre uppfyller de villkor för medlemskap som nämns i lag eller i föreningens stadgar.

§ 14. Anslutnings- och medlemsavgifter

Ordinarie föreningsstämman beslutar om storleken av den eventuella anslutningsavgift och årliga medlemsavgift som uppbärs av medlemmarna.

Medlemsavgift för individuella medlemmar är fastställd till 150kr per kalenderår fr.o.m. den 1 januari 2012.

§ 15. Medlems rättigheter och skyldigheter

Medlem:

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna,
- har rätt till information om föreningens angelägenheter,
- skall följa föreningens stadgar och beslut som fattats av föreningsorgan
- har inte rätt till del av föreningens behållning eller egendom vid upplösning av föreningen.

ORDINARIE FÖRENINGSTÄMMAN OCH EXTRA FÖRENINGSTÄMMA

§ 16. Tidpunkt, kallelse

Ordinarie föreningsstämman, som är föreningens högsta beslutande organ, hålls före utgången av juni månad på tid och plats som styrelsen bestämmer.

Kallelse till ordinarie föreningsstämma skall av styrelsen senast tre veckor före mötet tillställas medlemmarna.

Har förslag väckts om stadgeändring eller annan fråga av väsentlig betydelse för föreningen eller dess medlemmar skall det anges i kallelsen.

Verksamhets- och förvaltningsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande skall finnas tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före ordinarie föreningsstämman. I kallelsen skall anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

§ 17. Förslag till ärenden att behandlas av ordinarie föreningsstämman

Såväl medlem som styrelsen får avge förslag att behandlas av ordinarie föreningsstämman.

Förslag från medlem skall vara styrelsen tillhanda senast fyra veckor före ordinarie föreningsstämman. Styrelsen skall till ordinarie föreningsstämman avge skriftligt yttrande över förslaget.

§ 18. Rösträtt samt yttrande- och förslagsrätt på ordinarie föreningsstämman

Medlem som under mötesåret fyller lägst 18 år har rösträtt.

Rösträtten är personlig och får inte utövas genom ombud.

Medlem som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

§ 19. Beslutförhet

Föreningsstämman är beslutsfattande med det antal röstberättigade medlemmar som är närvarande på mötet. Elektroniskt omröstning tillåts enligt § 20.

§ 20. Beslut och röstning

Beslut fattas med bifallsrop (acklamation) eller om så begärs efter omröstning (votering). Beslut kan också tas genom omröstning via e-post eller annat elektroniskt program som t.ex. Doodle. De som inte är närvarande på stämman kan lägga sin röst i förväg om frågan är av sådan karaktär att det är nödvändigt.

Beslut som ej kan fattas genom omröstning via elektroniskt program: § 8 Stadgetolkning, §10 Upplösning samt ansvarsfrihet för styrelsen.

Med undantag för de i § 8 första stycket och § 9 nämnda fallen avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Enkel majoritet kan vara antingen absolut eller relativ.

Val avgörs genom relativ majoritet. Med relativ majoritet menas att den (de) som erhållit högsta antalet röster är vald (valda) oberoende av hur dessa röster förhåller sig till antalet avgivna röster.

För beslut i andra frågor än val krävs absolut majoritet, vilket innebär mer än hälften av antalet avgivna röster.

Omröstning sker öppet. Om röstberättigad medlem begär det skall dock val ske slutet.

Vid omröstning som inte avser val gäller vid lika röstetal det förslag som biträds av ordföranden vid mötet, om denne är röstberättigad. Är ordföranden inte röstberättigad avgör lotten. Vid val skall i händelse av lika röstetal lotten avgöra.

Beslut på stämma fattas genom klubbslag.

§ 21. Valbarhet

Valbar till styrelsen och valberedningen är röstberättigad medlem av föreningen.

§ 22. Ärenden vid ordinarie föreningsstämma

Vid ordinarie föreningsstämman skall följande behandlas och protokollföras:

1. Fastställande av röstlängd för mötet.
2. Val av ordförande och sekreterare för mötet.
3. Val av protokolljusterare och rösträknare.
4. Fråga om mötet har utlysts på rätt sätt.
5. Fastställande av föredragningslista.
6. a) Styrelsens verksamhetsberättelse för det senaste verksamhetsåret,
b) Styrelsens förvaltningsberättelse (balans- och resultaträkning) för det senaste räkenskapsåret.
7. Revisorns berättelse över styrelsens förvaltning under det senaste verksamhetsåret.
8. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
9. Fastställande av medlemsavgifter.
10. Fastställande av förslag på verksamhetsplan och budget för det kommande verksamhetsåret.
11. Behandling av styrelsens förslag och i rätt tid inkomna motioner.
12. Val av
 - a) föreningens ordförande för en tid av två år;

- b) vice ordförande för en tid av ett eller två år;
- c) ledamöter i styrelsen, varav hälften för en tid av ett år och hälften för två år;
- d) suppleanter i styrelsen med för dem fastställd turordning, varav hälften för en tid av ett år och hälften för två år;
- e) revisor jämte suppleant för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta;
- f) minst tre ledamöter i valberedningen för tiden till nästa ordinarie föreningsstämma varav en utses vara sammankallande.

13. Övriga frågor.

Beslut i fråga av större ekonomisk betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte finns med i kallelsen till mötet.

§ 23. Extra föreningsstämma

Styrelsen kan kalla medlemmarna till extra föreningsstämma.

Styrelsen är skyldig att kalla till extra föreningsstämma när en revisor eller minst en tiondel av föreningens röstberättigade medlemmar begär det. Sådan framställning skall avfattas skriftligen och innehålla skälen för begäran.

När styrelsen mottagit en begäran om extra föreningsstämma skall den inom 14 dagar utlysa sådant möte att hållas inom två månader från erhållen begäran. Kallelse med förslag till föredragningslista för extra föreningsstämma skall tillställas medlemmarna senast sju dagar före mötet.

Underlåter styrelsen att utlysa eller kalla till extra föreningsstämma får de som gjort framställningen vidta åtgärder enligt föregående stycke.

Vid extra föreningsstämma får endast det som föranlett mötet upptas till behandling.

Om rösträtt på extra föreningsstämma och om beslutsmässighet vid sådant möte gäller vad som sägs i § 18 och § 19.

VALBEREDNINGEN

§ 24. Sammansättning, åligganden

Valberedningen består av minst tre ledamöter valda av ordinarie föreningsstämman.

Valberedningen sammanträder på kallelse av sammankallande. Valberedningen har att för nästkommande ordinarie föreningsstämma föreslå kandidater till de uppdrag, till vilka innehavare skall väljas.

REVISOR

§ 25. Revision

Revisor har rätt att fortlöpande ta del av föreningens räkenskaper, ordinarie föreningsstämmans- och styrelseprotokoll och övriga handlingar.

Föreningens räkenskaper skall vara revisor tillhanda senast en månad före ordinarie föreningsstämman.

Revisor skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före ordinarie föreningsstämman.

STYRELSEN

§ 26. Sammansättning

Styrelsen består av ordförande samt sex övriga ledamöter. Styrelsen skall bestå av kvinnor och män.

Styrelsen utser inom sig sekreterare, kassör och de övriga befattningshavare som behövs.

Vid förhinder för ledamot inträder suppleant enligt av ordinarie föreningsstämman fastställd turordning. Avgår ledamot före mandatidens utgång inträder suppleant i dennes ställe enligt samma ordning för tiden t.o.m. nästföljande ordinarie föreningsstämma.

Styrelsen får utse person till adjungerad ledamot. Sådan ledamot har inte rösträtt men kan efter beslut av styrelsen ges yttrande- och förslagsrätt. Han/hon får utses till befattning inom styrelsen.

§ 27. Styrelsens åligganden

När ordinarie föreningsstämman inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter.

Styrelsen skall - inom ramen för dess stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

Det åligger styrelsen särskilt att

- tillse att för föreningen gällande lagar och bindande regler iakttas,
- verkställa av ordinarie föreningsstämman fattade beslut,
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen,
- ansvara för och förvalta föreningens medel,
- tillställa revisorn räkenskaper mm. enligt § 25, och
- förbereda ordinarie föreningsstämma.
- utse en koordinator med ansvar för kansliets verksamhet. Koordinatören är styrelsemedlem och det åligger koordinatören särskilt att planera, leda och fördela arbetet inom kansliet.

Ordföranden är föreningens officiella representant. Ordföranden skall leda styrelsens förhandlingar och arbete samt övervaka att föreningens stadgar och övriga för föreningen bindande regler och beslut efterlevs. Har ordföranden förhinder skall vice ordföranden träda in i ordförandens ställe. Styrelsen skall besluta om fördelning av arbetsuppgifterna i övrigt. Har inte annat beslutats ankommer nedan angivna uppgifter på sekreteraren och kassören.

Sekreteraren

- förbereda styrelsens sammanträden och föreningens möten,
- föra protokoll över styrelsens sammanträden,
- följa upp att föreningens handlingar hålls ordnade och förvaras på ett betryggande sätt samt ansvara för att föreningens historia dokumenteras,
- följa upp att fattade beslut har verkställts,
- om ordföranden inte bestämmer annat, underteckna utgående handlingar,
- årligen upprätta förslag till verksamhetsberättelse för föreningen.

Kassören

- följa upp medlemsförteckningen som leds av kansliet
- följa upp de sökta bidragen som leds av kansliet
- svara för föreningens bokföring vilket innebär skyldighet att föra bok över föreningens räkenskaper,

- årligen upprätta balans- samt resultaträkningar,
- utarbeta underlag för budget och budgetuppföljning,
- se till att föreningens skatter, avgifter och skulder betalas i rätt tid,
- i förekommande fall upprätta och avge allmän självdeklaration, särskild uppgift, kontrolluppgifter, uppbördsdeklarationer och övriga föreskrivna uppgifter inom skatte- och avgiftsområdet

Kansliet

- söka bidrag
- sköta medlemsvård
- sköta, leda och utföra det operativa arbetet enligt verksamhetsplan, strategisk plan och styrelsebeslut

§ 28. Kallelse, beslutsmässighet och röstning

Styrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden, eller då minst halva antalet ledamöter har begärt det.

Styrelsen är beslutsmässig när samtliga ledamöter kallats och då minst halva antalet ledamöter är närvarande. För alla beslut krävs att minst hälften av styrelsens samtliga ledamöter är ense om beslutet. Vid lika röstetal har ordföranden utslagsröst. Röstning får inte ske genom ombud.

I brådskande fall får ordföranden besluta att ärende skall avgöras genom skriftlig omröstning eller vid telefonsammanträde. Om särskilt protokoll inte upprättas skall sådant beslut anmälas vid det närmast därefter följande sammanträdet.

Vid sammanträde skall protokoll föras. Protokoll skall justeras av mötesordföranden och av en särskilt utsedd protokolljusterare. Avvikande mening skall antecknas till protokollet.

§ 29. Överlåtelse av beslutanderätten

Styrelsen får överlåta sin beslutanderätt i enskilda ärenden eller i vissa grupper av ärenden till kommitté eller annat organ eller till enskild medlem eller anställd.

Den som fattat beslut med stöd av bemyndigande enligt föregående stycke skall fortlöpande underrätta styrelsen härom.

TVIST

§ 30. Skiljeklausul

Talan i tvist mellan medlem och föreningen får inte väckas vid allmän domstol. Sådan tvist skall avgöras enligt lagen om skiljeförfarande. Dock skall följande gälla rörande kostnaderna för skiljeförfarandet. Vardera parten svarar för egna kostnader liksom för kostnaderna för den skiljeman man utsett. Ordförandens kostnader, inklusive kostnaderna för eventuell sekreterare, delas lika mellan parterna.